

УТВЪРЖДАВАМ:

Михаела Милкова – Директор на ДГ№54

П Л А Н

**ЗА РАБОТА В ДГ № 54 „ДЪГА“
В УСЛОВИЯТА НА ПРОДЪЛЖАВАЩА ПАНДЕМИЧНА СИТУАЦИЯ,
ОБУСЛОВЕНА ОТ РАЗПРОСТРАНЕНИЕТО НА COVID-19**

Октомври 2020 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

1. Цел и задачи на плана.
2. Правила за намаляване на средата на взаимодействие в детската градина в условията на COVID-19.
3. Правила за приемане на децата в детската градина в условията на COVID-19.
4. Правила за родителите преди планираното посещение на детето в детската градина в условията на COVID-19.
5. Правила за носене на предпазни средства (маски или шлемове) в детската градина в условията на COVID-19.
6. Дезинфекция на ръцете и повърхностите, проветряване и хигиена.
7. Възпитателни мерки.
8. Процедура за действие при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина с дете.
9. Процедура за действие при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина с възрастен, член на персонала.
10. Взаимодействие със семейството при работа на детската градина в условия на COVID-19.

Ц Е Л Н А П Л А Н А

Изготвянето на настоящия План цели създаването на организация в детската градина, която да даде увереност на учителите и на родителите за грижите и контрола, които се осъществяват за опазване здравето и живота на децата в условията на разпространението на COVID-19. Тази организация ще допринесе и за опазване живота и здравето на персонала в детските градини, техните семейства и семействата на децата и недопускане възникване на епидемични взривове, а в случай на възникване - за съответното им ефективно ограничаване в организирани колективи и семейна среда.

О С Н О В Н И З А Д А Ч И

1. Осигуряване на условия за максимално безрискова среда, при ясно осъзнаване, че в условията на епидемия абсолютно безопасна среда не може да съществува. Това означава да продължат да се спазват изискванията за учестена дезинфекция и да предприемат мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, включително чрез създаването на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на децата.
2. Стриктно изпълнение на здравните правила и протоколи при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19.
3. Продължаване и засилване на взаимодействието с родителите през периодите на преустановяването на присъствието, съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19 и усъвършенстване на организационните модели и практики за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи общности.
4. Пълноценно използване на всички възможности за обща и допълнителна подкрепа за децата, които продължително не са посещавали детска градина, както и за подкрепа на децата в задължителна предучилищна възраст с установен висок риск от COVID-19.
5. Осигуряване на условия за поддържане на положителен психоклимат за намаляване на факторите на напрежение и стрес и за предотвратяване на дезинформацията.

П РА В И Л А З А Н А М А Л Я В А Н Е Н А С Р Е Д А Т А З А В З А И М О Д Е Й С Т В И Е В Д Е Т С К А Т А Г Р А Д И Н А В У С Л О В И Я Т А Н А C O V I D - 1 9

1. Не се допуска събиране на едно място на персонал от детската градина освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата.
2. Спазването на физическа дистанция между децата и персонала в рамките на една група не е възможно.
3. Физическата дистанция е задължителна между децата от отделни групи.
4. Физическата дистанция е задължителна между персонала на отделни групи.
5. Физическата дистанция е задължителна между родителите и персонала на детската градина.

П РА В И Л А З А П Р И Е М А Н Е Н А Д Е Ц А Т А В Д Е Т С К А Т А Г Р А Д И Н А В У С Л О В И Я Т А Н А C O V I D - 1 9

1. Приемът в детската градина се извършва в по-дълъг интервал от време, а ако климатичните условия го позволяват - на двора или на специално обособено пространство, осигуряващо отстояние на най-малко 2 м. между семействата,
2. Не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на детската градина.
3. За гарантиране физическата дистанция между децата от отделните групи са отворени всички

възможни входове на детската градина.

4. Приемът в детската градина се извършва от медицинските сестри при използване на необходимите индивидуални предпазни средства - маска/шлем, като в случай на констатиране на признаци на заболяване, детето не се приема.

5. От момента на влизане на детето в сградата на детската градина от него не се изисква използване на предпазна маска, освен ако на дете със СОП и/или с хронично заболяване това не е препоръчано от личния му лекар.

6. Издаването на децата при благоприятни атмосферни условия се извършва на двора, като всяка група ползва определената за нея площадка за игра. Когато атмосферните условия не позволяват, децата се издават всяко от своята група.

7. При приемането на новозаписани деца, които за първи път постъпват на детска градина, същите се приемат в детската градина след представяне на необходимите документи съгласно Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини и Наредба № 26 от 18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.

8. За децата, които възобновяват посещенията си в детската градина, при отсъствие за повече от 2 месеца, се предоставя еднократен отрицателен резултат за чревни паразити.

9. При възобновяване на посещението, вместо медицинска бележка за липса на контакт със заразно болен, родителите могат да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на заразно заболяване през последните 14 дни.

ПРАВИЛА ЗА РОДИТЕЛИТЕ ПРЕДИ ПЛАНИРАНОТО ПОСЕЩЕНИЕ НА ДЕТЕТО В ДЕТСКАТА ГРАДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19

Преди планираното посещение на детето на детска градина родителите са длъжни:

1. Да уведомят директора за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина,
2. Да подготвят предварително необходимите документи за прием.
3. Да се запознаят с предоставените им от детската градина полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на реадаптацията на детето им.
4. Да не използват градски транспорт за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно.
5. При необходимост да изчакат на нужното разстояние, за да се предотврати струпване.
6. Да не ги водят в детската градина, когато забележат признаци на заболяване и/или измерят повишена телесна температура, по-висока от 37,3 градуса.
7. Да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в този случай стриктно да спазват изискванията за хигиена на ръцете и носене на защитна маска за лице.
8. Да осигурят поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето.

ПРАВИЛА ЗА НОСЕНЕ НА ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА (МАСКИ ИЛИ ШЛЕМОВЕ) В ДЕТСКАТА ГРАДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19

Носенето на маска или шлем е задължително:

1. В общите закрити части на сградата на детската градина (преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинети, кабинет на психолог/логопед, административните помещения) - от директор, всички учители, другите педагогически

специалисти, медицинските лица, помощник-възпитатели, административен персонал в т. ч. и от външните за институцията лица.

2. В групите, физкултурен и музикален салон - от учителите, помощник- възпитателите, другите педагогически специалисти и медицинските лица, когато работят с повече от една група.

ДЕЗИНФЕКЦИЯ НА РЪЦЕТЕ И ПОВЪРХНОСТИТЕ, ПРОВЕТРЯВАНЕ И ХИГИЕНА

1. Задължително измиване на ръцете на децата преди хранене и след използване на тоалетната.
2. Използване на индивидуални кърпи за ръце и чаши за вода за всяко дете.
3. Във всички санитарни помещения и тоалетни се следи за изразходването и своевременно осигуряване на течен сапун, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия.

4. Извършване на ежедневно двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки - подове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др.

5. Почистване на други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно.

6. Неколкократно ежедневно измиване и дезинфекция на тоалетните.

7. Ежедневно изструпване на спалното бельо, ежеседмично на завивките и килимите и ежемесечно на дюшеците (матраците).

8. Термодезинфекция на спалното бельо при всяко изпиране и последващо изглаждане с гореща ютия.

9. Минимум двукратно дневно проветряване на помещенията за 30 минути в отсъствие на децата (преди пристигането им и след обяд). Проветряване на всички помещения често за поне 10 мин на всеки астрономически час в работния ден.

10. Ежедневно използване на бактерицидните лампи в занималните помещения.

11. Дезинфекция на приборите и съдовете за хранене след всяка употреба. Трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и химиотермодезинфекция след всяка употреба.

12. Недопускане да се внасят стоки и предмети от родителите в детската градина.

13. Недопускане да се използват плюшени играчки.

14. Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19.

15. Изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират.

16. Дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно.

17. Засилена лична хигиена и условия за това:

> осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички деца и работещи;

> създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отход на открито, при кихане и кашляне;

> доколкото е възможно елиминиране на навиците, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

ВЪЗПИТАТЕЛНИ МЕРКИ

1. Периодично провеждане на игри/разговори в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на децата, за спазването на правилата за лична хигиена, както и на правилата в детската градина и навън, които могат да предпазят тях и техните семейства.

2. Напомняне на децата да не разменят чаши и прибори за хранене помежду си.

3. Личен пример на педагогическите специалисти за спазване на правилата и мерките в детската градина.

Поставяне на видно място на информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, респираторен етикет и носене на защитни маски.

ПРОЦЕДУРА ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАИ НА COVID-19 В ДЕТСКАТА ГРАДИНА С ДЕТЕ

При наличие на един или на повече симптоми при дете (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др):

1. Детето се отделя незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не бъде взето от родителите.
2. На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му, ако толерира носенето на маска. Маски следва да се носят и от персонала, който се грижи за него.
3. Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
4. На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват - да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на детето (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за коронавирус.
5. След като детето напусне помещението се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция, както и в групата, в която е било.
6. Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
7. Детето се допуска отново в детската градина само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В СЛУЧАЙ НА ПОЛОЖИТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ ЗА COVID-19 ПО МЕТОДА PCR НА ДЕТЕ

1. Родителите информират директора на детската градина, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък на децата и учителите, които са били в контакт с детето в съответствие с указанията на РЗИ.
2. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или на няколко групи или на цялата детска градина.
3. Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в детската градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на детската градина.
4. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
 - S Деца от същата група - като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ;
 - S Персоналът в групата, както и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено дете: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице;
- S Други деца, осъществили незащитен контакт със заразено дете: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

5. Незащитеният контакт със заразено дете трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 - от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

6. Всички контактни лица се инструктират за провеждане на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

7. При карантиниране на контактното дете, членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

8. Извършва се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещения, до които е имало контакт детето в последните 48 часа, след което помещенията може да се използват отново.

9. Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

ПРОЦЕДУРА ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В ДЕТСКАТА ГРАДИНА С ВЪЗРАСТЕН, ЧЛЕН НА ПАРСОНАЛА

При наличие на един или на повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др):

1. Лицето се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
2. Избягва се физически контакт с други лица.
3. При възможност използва личен транспорт за придвижване.
4. Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му (първо по телефона) и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
5. Директорът на детската градина предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и деца в съответствие с указанията на РЗИ.
6. Информират се родителите на децата, които са били в контакт с лицето.
7. След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция.
8. Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
9. Лицето се допуска отново на работа само срещу медицински документ от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В СЛУЧАЙ НА ПОЛОЖИТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ ЗА COVID-19 ПО МЕТОДА PCR НА ВЪЗРАСТЕН ЧОВЕК

1. Лицето информира директора на детската градина, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в детската градина и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за отделяне в конкретния случай.

2. Директорът на детската градина предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и децата, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.

3. Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат

в детската градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на нейния директор.

4. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или на няколко групи или на цялата детска градина.

5. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

У Децата от групата, в която е работило лицето - родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

У Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице;

■ У Други деца, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

6. Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 - от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

7. Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

8. Извършва се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхности, предмети и помещения, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което помещенията може да се използват отново.

Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЕМЕЙСТВОТО ПРИ РАБОТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА В УСЛОВИЯ НА COVID-19

1. Детската градина задължително уведомява родителите като изпраща електронни съобщения чрез електронни приложения и/или електронна поща:

У В началото на учебната година - за създадената организацията, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в детската градина;

У Регулярно за епидемичната ситуация в детската градина;

У Извънредно - при наличие на болно дете, учител или служител или промяна в някоя от мерките и правилата в детската градина.

2. При карантиниране на една или повече групи, на цялата детска градина, на населеното място, на региона, или при задържане на отделни деца в къщи, детската градина предоставя подкрепа на семейството през учебната година под формата на предоставяне на материали и изготвяне на конкретни задачи и тяхното предоставяне на децата чрез техните родители. Насърчават се общуването и обучението в домашна среда, чрез активното участие на родителите.

3. При възникване на необходимост от затваряне на детската градина, се търсят възможности за осъществяване на занимания с децата в предучилищното образование с цел придобиване на знания, необходими им за успешното преминаване към училищното образование,

като това се осъществява при прилагане на следните принципи и ограничения:

3.1. По отношение на педагогическото взаимодействие:

1 Обучителния процес да се осъществява от родителите, като учителите ги подпомагат през платформи, приложения, електронна поща и др., чрез предоставяне на разработени материали, видеа, аудиофайлове, с помощта на които, чрез игрови ситуации в къщи, децата да развиват логическото си мислене, да комуникират, да поддържат физическата си форма;

2 Учителите да правят разяснения, да отправят препоръки, да дават отговори на родителски въпроси, да споделят идеи за конструктивна, изобразителна и приложна работа, да насочват към дидактични игри, образователни ресурси и допълнителни източници на информация;

3 Когато в процеса на взаимодействие се използват електронни устройства, не трябва да се работи с децата пред екран. Това е допустимо само с деца в задължителното предучилищно образование, при изрично заявено желание от страна на родителите. Престоят на деца пред екрана не трябва да превишава 30 минути дневно;

4 Обратната връзка, относно изпълнение на различните задачи и дейности не трябва да има задължителен характер, и е по желание на родителите;

5 Дейността на педагогическите специалисти се организирана при спазване на баланс между заетост и използване на платен отпуск. В процеса на подкрепа на децата може да се включат и други педагогически специалисти;

6 Когато родителите на децата не притежават умения за работа с електронни устройства или не разполагат с такива, в комуникацията с тях се включат образователни медиатори и непедagogически персонал.

3.2. По отношение на непедagogическите дейности:

1 Периодът на затваряне на детската градина, се използва за поддържане на оптимални условия и извършване на необходими текущи дейности - основно почистване и хигиенизиране, освежаване, ремонти, поддържане на дворните пространства и др.;

2 Непедagogическите специалисти се включват в дейности за подкрепа на педагогическите специалисти, като носене по домовете на дидактически материали и др. Тези дейности се осъществяват единствено при съгласие на родителите и при строго спазване на действащите здравни мерки и използване на лични предпазни средства;

3 Непедagogическите специалисти не извършват дейности, свързани с контакт с рискови лица, например контакт с лица под задължителна карантина, с оглед риска за здравето на децата след възобновяване дейността на детската градина.

4. Организацията на дейностите по Плана за работа на ДГ № 54 са съобразени с конкретната ситуация и с актуалните препоръки на Министерство на образованието и науката (МОН), Министерство на здравеопазването (МЗ) и регионалната здравна инспекция (РЗИ).