

# ДГ № 54 „ДЪГА“

София; ПК-1330 ,рн „Красна поляна „ ул. „ Уста Генчо“4а

Заповед № ...../.....09.2023г

УТВЪРДИЛ: .....

М. Милкова

Директор на ДГ№54

## ПЛАН ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ДГ№54 „ДЪГА“ 2023- 2024 г.

## 1.Общи положения

Тези мерки са разработени на основание чл. 258, ал 1, чл.259 ал. 1, от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл 31 от Наредба 15 и решение на заседание на ПС от 12.09. 2023 година протокол 1.

С тези мерки се цели разработването на ефективна вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието в детската градина, основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е детето.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Важно място заемат показателите, условията и реда за измерването му.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на институцията, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите и внасяне на подобрения в работата.

## 2. Принципи за осигуряване на качествено образование

Качеството на образованието в детската градина се осигурява при спазване на следните принципи:

- Ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите;
- Автономия и самоуправление;
- Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между участниците в процеса на образованието;
- Ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на институцията;
- Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри практики;
- Непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството в институцията;
- Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на образование.

## 3. Цели за повишаване качеството на образование в ДГ „ДЪГА“

- Придобиване на повече практически умения от децата;
- Повишаване квалификацията на учителите и кариерното им израстване;
- Прилагане на добри педагогически практики;
- Взаимодействие с родителската общност, открити педагогически

практики;

#### 4. Задачи:

- Осъществяване на входно и изходно диагностициране, с цел установяване на слабостите и потребностите за повишаване качеството на образованието;
- Провеждане и участие в различни квалификационни курсове;
- Провеждане на открити педагогически практики между учителите в детската градина;
- Настойничество на учителите с малък професионален опит;
- Контрол над ефективността на преподавателската работа;
- Публичност и популяризиране на предлаганото възпитание и образование в детската градина;
- Непрекъснато обновяване на материално-техническа база, в съответствие с изискванията на ДОС.;
- Внедряване на интерактивни технологии в обучението.
- Достъпно и компетентно административно обслужване;
- Механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството;
- Самооценяване;
- Прилагане на интерактивни и иновационни начини на възпитание и

#### Преподаване;

- Дигитална грамотност на съвременните родители, учители и деца;
- Непрекъснатата организация и планиране на учебно-възпитателния процес, в съответствие с изискванията на ДОС.;
- По-активно педагогическо взаимодействие между детската градина и семейството, както и с други структури на местно, регионално и международно равнище.

#### 2. Показатели за успех.

- обезпечена образователната среда;
- ефективност на учебно-възпитателния процес;
- брой квалификационни кредити;
- образователни резултати на децата;
- учители, включени в курсове за повишаване на ПКС и магистърски програми;

- способност на персонала да изпълнява поставени от директора задачи;
- иновативно и ангажирано поведение при решаване на сложни проблеми;
- умения за работа в екип;
- емоционална грамотност и култура на общуване между деца, родители и учители.

### 3. Разработване на вътрешна система за осигуряване на качеството на образование

. Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- Политика и цели по осигуряване на качеството;
- Органи за управление на качеството и правомощията им;
- Правила за нейното прилагане;
  - Годишен план - график за провеждане на дейностите по самооценяване;
- Условия и ред за измерване на постигнатото качество чрез самооценяване

### 7. Оценяването в процеса на управление на качеството се извършва чрез:

Самооценяване - процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина. Извършва се за две поредни учебни години и завършва преди края на всяка втора учебна година.

-Участници в процеса на самооценяване - децата, учителите, директора, другите педагогически специалисти, родителите.

-Работната група за извършване на самооценяването е от представители на детската градина, която предлага на директора дейности, процедури, критерии, показатели и инструменти за самооценяване; Провежда самооценяването и изготвя доклад от самооценяването

#### 1.2. Области на самооценяване:

- Управление на детската градина, което включва: ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите, лидерство, стратегии и планиране, взаимодействие на всички заинтересовани страни
- Образователен процес - включва: отглеждане, възпитание, социализация и обучение и резултатите от тях. Отчита се индивидуалния напредък на всяко дете, подкрепата на децата със СОП и превенцията срещу отпадане от системата на образованието.

#### 1.3. Етапи на самооценяването

- Определяне на работна група
- Обучение на членовете на работната група
- Подготовка - определяне на дейности, процедури, критерии, показатели и инструменти
- Провеждане на информационна кампания сред децата, учителите, другите педагогически специалисти и родителите
- Провеждане на самооценяването
- Обработване на информацията
- Анализиране на получените резултати
- Предлагане на мерки за внасяне на подобрения в работата
- Изготвяне на доклад от работната група
- Утвърждаване на доклада от директора

## 2. Инспектиране-Органи за управление на качеството в детската градина

### 2.1Директорът:

- Организира, контролира и отговаря за процеса на управление на качеството;
- Определя работна група, нейния състав, задачите и сроковете за изпълнението Им;
- Осигурява обучение на членовете на работната група;
- Организира провеждането на информационна кампания сред децата, учителите, другите педагогически специалисти и родителите;
- Определя начина на участие на децата, учителите, другите педагогически специалисти и родителите в процеса на самооценяването;
- Утвърждава дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите при подготовката за самооценяването;

Утвърждава доклада на работната група от самооценяването;

- Запознава педагогическия съвет и обществения съвет с доклада от самооценяването и двугодишния отчет за изпълнението на плана към стратегията.

### 2.2Педагогическият съвет:

- Приема критериите, показателите и инструментите за самооценяване на

качеството на предоставяното образование, предложени от работната група;

- Приема двугодишния отчет на плана на действие към стратегията за развитие на детската градина и мерки за повишаване на качеството на образованието.

#### 8. Условия и ред за измерване на постигнатото качество

Измерването на постигнатото качество на образованието се осъществява от работна група чрез прилагане на критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването.

Крайната оценка на постигнатото качество може да е със следните количествени и качествени равнища:

1. Отлично - при крайна оценка от 91 до 100 точки
2. Добро - при крайна оценка от 66 до 90 точки
3. Задоволително - при крайна оценка от 46 до 65 точки
4. Незадоволително - при крайна оценка до 45 точки включително

Работната група изготвя доклад за проведеното самооценяване, който включва:

-цел на самооценяването, информация за външната и вътрешна среда, в която

функционира детската градина през периода на самооценяването;

-резултати от самооценяването; сравняване на оценките по критериите с предходния период на самооценяване;

-анализ на получените резултати; постижения и добри педагогически практики; резултати от оценяването, нуждаещи се от подобрене и предложение за коригиращи мерки и дейности.

Към доклада може да се прилагат графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали.

Докладът от самооценяването се утвърждава от директора в края на всяка втора учебна година.

#### 9. Минимални рамкови изисквания за управление на качеството в ДГ №54 „Дъга“

1. Подобряване на работната среда: а/ прилагане на механизми за адаптиране на децата към средата в ДГ;

б/ осигуряване на достъпна архитектурна среда;

в/ модернизирание на МТБ и обновяване на информационната инфраструктура;

г/ развитие на организационната култура.

2. Да осигурява развитие на персонала чрез:

а/ подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на педагогическите специалисти, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;

б/ изграждане на култура за осигуряване на качеството;

в/ изграждане и поддържане на открита и ясна комуникация;

г/ повишаване на ефективността на административното обслужване; д/ повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в образователния процес.

3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:

а/ повишаване на мотивацията на децата;

б/ намаляване на дела на отпадналите от предучилищно образование; в/ създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Да подобрява взаимодействието с местната общественост, със социалните партньори и други заинтересовани страни чрез: а/ разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна

среда;

б/ проучване и прилагане на добри практики;

в/ подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието;

г/ информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на детската градина в областта на осигуряване на качеството на образованието;

д/ участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието.

10. Методическо подпомагане и мониторинг за повишаване на качеството на образованието в ДГ „Дъга“

За осигуряване на качеството се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг.

Методическото подпомагане включва: консултиране, информирание, инструктиране и представяне на добри практики.

Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за

усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството.

Вътрешният мониторинг се осъществява от директора.

Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват от МОН и РУО.

#### 11. Финансиране

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието се финансират със средства от бюджет на ДГ.

Детската градина може да ползва и други източници на финансиране - спонсори, национални и международни програми, участие в проекти.